

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 августа 2009 года

№ 397

О Кодексе служебного поведения муниципального служащего муниципального образования «Мезенский муниципальный район»

Во исполнение пункта 4 Указа Губернатора Архангельской области от 16.06.2009 №1-у *п о с т а н о в л я ю*:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс служебного поведения муниципального служащего муниципального образования «Мезенский муниципальный район».

2. Руководителям структурных подразделений администрации муниципального образования «Мезенский район» обеспечить ознакомление с Кодексом служебного поведения муниципального служащего муниципального образования «Мезенский муниципальный район» граждан, поступающих на муниципальную службу, и муниципальных служащих администрации муниципального образования «Мезенский муниципальный район».

3. Рекомендовать лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления Мезенского муниципального района, руководствоваться положениями Кодекса служебного поведения муниципального служащего муниципального образования «Мезенский муниципальный район» в части, не противоречащей правовому статусу этих лиц.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава муниципального образования -

П.В.Кондратьев

Направлено: дело-2, управление по делам молодежи, культуре и искусству, управление образования, финансовое управление.

К О Д Е К С
служебного поведения муниципального служащего муниципального
образования «Мезенский муниципальный район»

I. Общие положения

1. Кодекс служебного поведения муниципального служащего муниципального образования «Мезенский муниципальный район» (далее - Кодекс) устанавливает этические нормы и правила профессионального поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Мезенский муниципальный район» (далее – муниципальные служащие) в целях достойного исполнения ими своих должностных обязанностей на высоком профессиональном уровне.

Кодекс призван содействовать укреплению авторитета органов местного самоуправления, обеспечить единую основу для согласованных и эффективных действий органов местного самоуправления Мезенского муниципального района

2. Необходимость соблюдения Кодекса является одним из условий трудового договора с муниципальным служащим.

3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу в орган местного самоуправления муниципального образования «Мезенский район», знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей профессиональной служебной деятельности.

4. За нарушение норм Кодекса муниципальный служащий несет ответственность в соответствии с законодательством о муниципальной службе Российской Федерации и Архангельской области.

5. Основными принципами поведения муниципального служащего являются:

- ✓ приоритет прав и свобод человека и гражданина;
- ✓ служение государству и обществу;
- ✓ соблюдение законности;
- ✓ лояльность;
- ✓ политическая нейтральность;
- ✓ соблюдение общих нравственных принципов;
- ✓ профессиональное исполнение должностных обязанностей;
- ✓ взаимодействие с коллегами;
- ✓ недопущение конфликта интересов.

II. Приоритет прав и свобод человека и гражданина

6. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют смысл и содержание профессиональной служебной деятельности муниципального служащего, являются его долгом и обязанностью.

7. Муниципальный служащий должен уважать честь и достоинство человека, его деловую репутацию, способствовать сохранению социально-правового равенства людей.

8. Муниципальный служащий обязан обеспечить конфиденциальность информации, ставшей ему известной в связи с исполнением должностных обязанностей и затрагивающей частную жизнь, честь и достоинство гражданина.

III. Служение государству и обществу

9. Муниципальный служащий обязан действовать в интересах муниципального образования «Мезенский район»

10. Основным критерием и конечной целью профессиональной служебной деятельности муниципального служащего являются интересы муниципального образования и общества в целом. Задача муниципального служащего - отстаивать их в процессе исполнения должностных обязанностей.

11. Муниципальный служащий не имеет права подчинять интересы муниципального образования отдельным частным интересам или интересам общественных, экономических и любых других групп.

12. Профессиональная служебная деятельность муниципального служащего должна быть открыта для общества. Муниципальный служащий должен обеспечивать доступность информации о деятельности органа местного самоуправления муниципального образования «Мезенский район» для общества в установленных пределах и порядке.

IV. Соблюдение законности

13. Муниципальный служащий обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Архангельской области, областные законы и иные нормативные правовые акты Архангельской области, Устав муниципального образования «Мезенский муниципальный район», муниципальные нормативно-правовые акты и обеспечивать их исполнение.

14. Муниципальный служащий обязан осуществлять свою деятельность в рамках компетенции органа местного самоуправления муниципального образования «Мезенский муниципальный район».

15. Муниципальный служащий в своей деятельности не должен допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

16. Муниципальный служащий обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в установленном порядке.

17. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

V. Лояльность

18. Муниципальный служащий обязан уважительно относиться к государству, государственным и общественным институтам, поддерживать положительный имидж органов местного самоуправления, содействовать укреплению их авторитета.

19. Муниципальный служащий не должен допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Мезенский муниципальный район», их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности.

20. При исполнении своих должностных обязанностей муниципальный служащий должен вести дискуссию в корректной форме, не подрывающей авторитет органов местного самоуправления Мезенского муниципального района.

21. Муниципальный служащий не вправе использовать должностные обязанности в интересах общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а

также публично высказывать отношение к указанным объединениям и организациям, если это не входит в его должностные обязанности.

VI. Политическая нейтральность

22. При исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий не вправе руководствоваться решениями политических партий и иных общественных объединений, преследующих политические цели, религиозных объединений и иных организаций.

23. Муниципальный служащий не должен допускать использование материальных, административных и иных ресурсов органов местного самоуправления Мезенского муниципального района для достижения каких-либо политических целей.

VII. Соблюдение общих нравственных принципов

24. Муниципальный служащий в своей профессиональной служебной деятельности должен руководствоваться нравственными нормами, основанными на принципах гуманизма и социальной справедливости.

25. Честность и бескорыстность - обязательные правила и условия профессиональной служебной деятельности муниципального служащего.

27. Должностной обязанностью муниципального служащего является уважительное отношение, вежливость, доброжелательность, внимательность и терпимость по отношению к гражданам, в том числе к непосредственным руководителям и лицам, зависимым от него по служебному положению.

26. Муниципальный служащий должен:

- ✓ проявлять толерантность к людям вне зависимости от их социальной, расовой, национальной, языковой, религиозной и иной принадлежности;
- ✓ уважать обычаи и традиции народов России;
- ✓ способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- ✓ учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий.

27. Муниципальный служащий не должен преследовать в своей профессиональной служебной деятельности достижение личных корыстных интересов.

28. Муниципальный служащий не имеет права использовать служебное положение для построения своей карьеры в ущерб интересам государства в целом и государственного органа Архангельской области, в котором он работает.

29. Муниципальный служащий не должен использовать как средство извлечения личной выгоды информацию, полученную во время исполнения должностных обязанностей.

30. Муниципальный служащий не имеет права пользоваться какими-либо благами и преимуществами для себя и членов своей семьи, которые могут быть предоставлены в целях воспрепятствования законному и честному исполнению им своих должностных обязанностей.

VIII. Профессиональное исполнение должностных обязанностей

32. В целях обеспечения эффективности работы органа местного самоуправления муниципального образования «Мезенский муниципальный район» муниципальный служащий должен исполнять свои должностные обязанности добросовестно, ответственно и на высоком профессиональном уровне.

33. Должностной обязанностью муниципального служащего является стремление к постоянному профессиональному совершенствованию.

34. Муниципальный служащий обязан соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные в органе местного самоуправления Мезенского муниципального района.

35. Муниципальный служащий должен выполнять возложенные на него полномочия с высокой степенью личной ответственности.

36. Муниципальный служащий должен придерживаться делового этикета, не подвергать неконструктивной критике законные процедуры выработки и реализации решений, участвовать в коллективной работе.

37. В ходе своей профессиональной служебной деятельности муниципальный служащий не должен давать личных обещаний, которые расходились бы с должностными обязанностями и игнорировали бы служебные процедуры и нормы.

38. Муниципальный служащий не может задерживать официальную информацию, которая может или должна быть обнародована им в силу его полномочий. Муниципальному служащему запрещается распространять служебную информацию, о которой ему известно или имеются основания считать, что она неточна или ложна.

39. Муниципальный служащий не должен разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство. Муниципальный служащий не имеет права использовать данные сведения и информацию в неслужебных целях.

40. Муниципальный служащий не вправе стремиться получить доступ к служебной информации, работа с которой не относится к его полномочиям.

IX. Взаимодействие с коллегами

41. Муниципальный служащий должен способствовать установлению в коллективе деловых и товарищеских взаимоотношений и не допускать поведение, унижающее человеческое достоинство.

42. Муниципальный служащий должен строить свою профессиональную служебную деятельность на основе принципов взаимопомощи и взаимовыручки.

43. Муниципальный служащий обязан выполнять правомерные поручения руководителей в рамках своей должностной инструкции и соблюдать правила субординации в отношениях с руководителями и подчиненными.

44. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них примером профессионализма, безупречной репутации, доброжелательности и внимательности к людям, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

45. Муниципальный служащий должен с пониманием относиться к коллегам, имеющим собственное профессиональное суждение.

46. Критическое отношение муниципального служащего к коллегам и их действиям должно проявляться в корректной форме и при наличии на то объективных оснований.

X. Недопущение конфликта интересов

47. Муниципальный служащий при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

48. При назначении на муниципальную должность и исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей.