

**Отчет о реализации муниципальной программы  
«Развитие муниципальной службы в муниципальном  
образовании «Мезенский муниципальный район» на  
2014-2016 годы»**

Программа утверждена постановлением администрации от 08.04.2014 №152.

**Цель программы:** Развитие и совершенствование муниципальной службы в муниципальном образовании «Мезенский муниципальный район»

**Задачи программы:**

- 1) совершенствование координации кадровой работы и управления персоналом в администрации и органах местной администрации;
- 2) целенаправленное профессиональное развитие муниципальных служащих;
- 3) повышение профессиональной заинтересованности муниципальных служащих в прохождении муниципальной службы;
- 4) совершенствование базы информационного и аналитического обеспечения кадровых процессов

## Объемы и источники финансирования программы:

Общий объем финансирования - 808,4 тыс. руб.,

в том числе:

местный бюджет – 808,4 тыс. руб.

в 2014 году-273,4 тыс.руб.

в том числе

местный бюджет-273,4 тыс.руб.

## В 2014 году реализованы следующие мероприятия:

Наименование мероприятия	Заказчики / исполнители	Объем финансирования (тыс. руб.)/ процент исполнения
1. Мониторинг и экспертиза муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы	Администрация/отдел юридического сопровождения	
2. Разработка и принятие обновленных муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы	Администрация/руководитель аппарата, отдел юридического сопровождения	
3. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка муниципальных служащих с использованием традиционных форм	Администрация/органы местной администрации	53,4 / 100%
4. Повышение квалификации муниципальных служащих с использованием новых форм и методов повышения квалификации	Администрация/органы местной администрации	
5. Создание кадрового резерва на должности муниципальной службы	Администрация/руководитель аппарата, отдел контрольно-организационной и кадровой работы	
6. Организация поступления на муниципальную службу на конкурсной основе	Администрация/органы местной администрации	
7. Формирование резерва управленческих кадров	Администрация/руководитель аппарата, отдел контрольно-организационной и кадровой работы	
8. Организация прохождения практики студентов высших учебных заведений города Архангельска в администрации и органах местной администрации	Администрация/руководитель аппарата, отдел контрольно-организационной и кадровой работы	
9. Организация подписки на литературу по муниципальной службе и управлению персоналом, приобретение иных информационных ресурсов	Администрация/отдел контрольно-организационной и кадровой работы, отдел информационных технологий, органы местной администрации	220,0 / 100%

**Целевыми индикаторами и показателями Программы являются: (в скобках указаны значения оценочных показателей)**

- 1) количество изданных документов по муниципальной службе и кадрам (20);
- 2) количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации и переподготовку (14);
- 3) количество муниципальных служащих, находящихся в кадровом резерве (2);
- 4) количество муниципальных служащих, представленных к поощрению (12);
- 5) количество приобретенных информационных ресурсов (2).

**Значения целевых показателей в 2014 году:**

- 1) 15 (1 решение Собрании депутатов, 4 постановления администрации, 10 распоряжений администрации)
- 2) 15
- 3) 4
- 4) 25
- 5) 1

**Вывод:** достижение целевых показателей позволяет сделать вывод об эффективности реализации программы в 2014 году.