

# ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 февраля 2014 г. № 43-пп

г. Архангельск

### **Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по предоставлению субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», областным законом от 29 октября 2010 года № 209-16-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Архангельской области», постановлением Правительства Архангельской области от 08 октября 2013 года № 462-пп «Об утверждении государственной программы Архангельской области «Экономическое развитие и инвестиционная деятельность в Архангельской области (2014 – 2020 годы)», в целях развития и совершенствования системы поддержки малого предпринимательства Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса по предоставлению субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Архангельской области от 20 марта 2012 года № 94-пп «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по предоставлению субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса»;

пункт 4 изменений, которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты Архангельской области, утвержденные постановлением Правительства Архангельской области от 11 мая 2012 года № 189-пп;

пункт 2 изменений, которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты Архангельской области, утвержденные постановлением Правительства Архангельской области от 19 июня 2012 года № 270-пп;

постановление Правительства Архангельской области от 19 февраля 2013 года № 58-пп «О внесении изменений в Положение о порядке

проведения конкурса по предоставлению субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса»;

пункт 3 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Архангельской области в сфере предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 20 августа 2013 года № 376-пп.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор  
Архангельской области**

**И.А. Орлов**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 11 февраля 2014 г. № 43-пп

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения конкурса**  
**по предоставлению субсидий начинающим**  
**предпринимателям на создание собственного бизнеса**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», областным законом от 29 октября 2010 года № 209-16-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Архангельской области», постановлением Правительства Архангельской области от 08 октября 2013 года № 462-пп «Об утверждении государственной программы Архангельской области «Экономическое развитие и инвестиционная деятельность в Архангельской области (2014 – 2020 годы)» (далее – Программа), устанавливает порядок и условия проведения конкурса по предоставлению субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса (далее – конкурс).

2. Конкурс проводится в соответствии с подпрограммой № 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Архангельской области и Ненецком автономном округе» Программы (далее – подпрограмма) среди субъектов малого предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность менее одного года на территории Архангельской области и Ненецкого автономного округа.

На момент подачи заявки на участие в конкурсе срок деятельности заявителя не может превышать 364 календарных дней со дня регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица в налоговых органах.

3. Целью конкурса является определение получателей субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса (далее – субсидии).

4. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, является министерство экономического развития и конкурентной политики Архангельской области (далее – министерство экономического развития и конкурентной политики).

5. К участию в конкурсе допускаются индивидуальные предприниматели и юридические лица, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы (далее – субъекты малого предпринимательства):

соответствующие критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

прошедшие курс обучения по программе «Основы предпринимательской деятельности» продолжительностью не менее 18 академических часов и представившие свидетельство, полученное не ранее трех лет до даты подачи документов для участия в конкурсе. Прохождение заявителем (индивидуальным предпринимателем, учредителем или руководителем юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом или экономическом образовании (профильной переподготовке).

6. Приоритетной целевой группой учредителей субъектов малого предпринимательства – получателей субсидии являются:

физические лица, состоявшие до дня регистрации в качестве субъекта малого предпринимательства на учете центра занятости населения в качестве безработного;

работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (при установлении неполного рабочего времени, временной приостановки работ, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы, реализации мероприятий по высвобождению работников);

работники градообразующих предприятий;

военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением из Вооруженных Сил Российской Федерации;

молодые люди в возрасте до 30 лет. Для юридических лиц в уставном капитале доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет, должна превышать 50 процентов.

7. Право получения субсидии имеют субъекты малого предпринимательства, основными видами деятельности которых в соответствии с общероссийским классификатором видов экономической деятельности являются:

сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство (классы 01, 02);

рыболовство и рыбоводство (класс 05);

обрабатывающие производства (классы 15 – 37), за исключением групп 15.91 – 15.97, класса 16;

производство, передача и распределение пара и горячей воды (тепловой энергии) (группа 40.30);

строительство (класс 45), за исключением подкласса 45.5;

ремонт автотранспортных средств (подкласс 50.2);

ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования (подкласс 52.7);

деятельность гостиниц (подкласс 55.1);

деятельность прочих мест для временного проживания (подкласс 55.2), за исключением подгрупп 55.23.3 – 55.23.5;

деятельность автомобильного грузового транспорта (группа 60.24), деятельность водного транспорта (класс 61);

деятельность туристических агентств (подкласс 63.30) только для субъектов малого предпринимательства – организаторов туристических поездок (туроператоров);

управление эксплуатацией жилого фонда (подгруппа 70.32.1);

разработка программного обеспечения и консультирование в этой области (подкласс 72.2);

деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов (подкласс 72.4);

научные исследования и разработки (класс 73);

образование (класс 80);

здравоохранение и предоставление социальных услуг (класс 85);

деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта (класс 92);

предоставление персональных услуг (класс 93), за исключением группы 93.03.

8. Субсидии не предоставляются субъектам малого предпринимательства: имеющим на дату подачи заявки размер среднемесячной заработной платы за каждый из шести месяцев, предшествующих обращению за субсидией, в расчете на одного штатного работника (за полный рабочий день) ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Архангельской области и Ненецкого автономного округа, установленного соответственно постановлением Правительства Архангельской области и постановлением администрации Ненецкого автономного округа;

имеющим на дату подачи заявки задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

получившим субсидию на создание собственного бизнеса за счет средств областного бюджета или местного бюджета муниципального образования Архангельской области и Ненецкого автономного округа;

в отношении которых (в том числе руководителя и (или) учредителя юридического лица) выявлены факты нецелевого использования средств, а также существенные нарушения условий договора о предоставлении средств из областного бюджета, повлекшие его расторжение, в рамках реализации социально-экономической целевой программы Архангельской области «Развитие малого и среднего предпринимательства на 2006 – 2008 годы», утвержденной областным законом от 20 сентября 2005 года № 81-5-ОЗ, долгосрочной целевой программы Архангельской области «Развитие малого и среднего предпринимательства в Архангельской области на 2009 – 2011 годы», утвержденной постановлением администрации Архангельской области от 18 сентября 2008 года № 208-па/31, долгосрочной целевой программы Архангельской области «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Архангельской области и Ненецком автономном округе на 2012 – 2014 годы», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 06 сентября 2011 года № 310-пп, Программы;

юридическим лицам, учредителями которых являются физические или юридические лица, получившие субсидию на создание собственного бизнеса, или выступившие в качестве учредителей юридических лиц, получивших субсидию на создание собственного бизнеса;

физическим лицам, являющимся или являвшимся учредителями (участниками) юридических лиц, получивших субсидию на создание собственного бизнеса;

основной вид экономической деятельности которых, указанный в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, не соответствует реализуемому бизнес-плану;

предоставившим недостоверные и (или) искаженные сведения.

9. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, вкладывающим и (или) вложившим собственные средства в реализацию бизнес-плана в размере не менее 30 процентов от суммы предоставляемой субсидии и планирующим создать или создавшим не менее двух рабочих мест.

Собственные средства могут использоваться субъектом малого предпринимательства на финансирование обоснованных и документально подтвержденных затрат, осуществляемых в рамках реализации бизнес-плана.

10. Предметом субсидирования являются следующие затраты:

расходы на приобретение, доставку и установку оборудования, машин, механизмов, устройств, приборов, агрегатов, аппаратов, средств и технологий, автотранспортных средств (за исключением легковых автомобилей), водных транспортных средств;

расходы на приобретение сырья и материалов (за исключением отделочных и строительных материалов), инвентаря производственного и хозяйственного, инструмента, мебели;

расходы на приобретение сельскохозяйственных животных, включая рыбопосадочный материал;

расходы на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, пожарной и охранной сигнализации;

расходы по приобретению в собственность зданий и помещений (за исключением жилых), земельных участков для осуществления предпринимательской деятельности;

расходы на технологическое присоединение к инженерной инфраструктуре (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение и т.п.);

расходы по передаче прав на франшизу (паушальный взнос).

11. Размер субсидии не превышает 300 тыс. рублей на одного субъекта малого предпринимательства – получателя субсидии.

В случае, когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу, такому юридическому лицу сумма субсидии рассчитывается как произведение числа указанных учредителей на 300 тыс. рублей, но не более 1 500 000 (одного миллиона пятисот тысяч) рублей.

12. Субсидия предоставляется министерством экономического развития и конкурентной политики в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования в рамках мероприятия 2.1 перечня мероприятий подпрограммы (приложение № 2 к Программе). Министерство экономического развития и конкурентной политики издает распоряжение о распределении средств на реализацию указанного мероприятия на текущий год.

## **II. Конкурсная документация, представляемая для участия в конкурсе**

13. Для участия в конкурсе субъект малого предпринимательства представляет следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

б) копию документа, удостоверяющего личность;

в) бизнес-план – документ, определяющий состав, содержание, финансово-экономические параметры (включая сопоставительную оценку затрат и результатов, эффективность использования, окупаемость вложений по проекту), технологии, способы, сроки и особенности реализации мероприятий по проекту (приложение № 2 к настоящему Положению). Каждый субъект малого предпринимательства имеет право представить для участия в конкурсе только один бизнес-план;

г) смету расходов (приложение № 3 к настоящему Положению);

д) документы, подтверждающие наличие производственных и других помещений, необходимых для реализации проекта (если имеются);

е) копии действующих контрактов (договоров) и проекты контрактов (договоров), необходимых для реализации проекта (если имеются);

ж) копию свидетельства об окончании обучения по программе «Основы предпринимательской деятельности» продолжительностью не менее 18 академических часов или копию диплома о высшем юридическом или экономическом образовании (профильной переподготовке);

з) документы, подтверждающие отнесение к приоритетной целевой группе в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения:

документ работодателя, подтверждающий возможность сокращения должности, временной приостановки работы организации, перехода на сокращенный режим работы, – для работников, находящихся под угрозой массового увольнения (установления неполного рабочего времени, временной приостановки работ, предоставления отпуска без сохранения заработной платы, мероприятий по высвобождению работников);

копию военного билета (собственноручно заверенную), копию соответствующих разделов трудовой книжки (собственноручно заверенную) – для военнослужащих, уволенных в запас в связи с сокращением из Вооруженных Сил Российской Федерации;

копию трудовой книжки (заверенную отделом кадров) – для работников градообразующих предприятий;

справку из центра занятости населения – для физических лиц, состоявших до дня регистрации субъекта малого предпринимательства на учете центра занятости населения в качестве безработного;

копии паспортов учредителей – для юридических лиц, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет, составляет более 50 процентов;

и) справки из налоговых органов и Пенсионного фонда об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, выданные не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления;

к) копии документов, подтверждающие размер выручки или балансовой стоимости активов за период, прошедший со дня государственной регистрации, (копии бухгалтерского баланса с приложениями за период, прошедший со дня государственной регистрации, копии налоговых деклараций за период, прошедший со дня государственной регистрации (для индивидуальных предпринимателей, а также организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения);

л) копию сведений о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня государственной регистрации, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@ (по КДН 1110018).

14. К заявке субъектом малого предпринимательства могут быть приложены следующие документы:

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданная не ранее чем за три месяца до даты подачи заявления.

15. Министерство экономического развития и конкурентной политики самостоятельно запрашивает сведения, указанные в пункте 14 настоящего Положения, если субъект малого предпринимательства не представил их по собственной инициативе.

16. Субъекту малого предпринимательства отказывается в приеме заявки и документов (далее – конкурсная документация) в случае представления им неполного комплекта документов, указанных в пункте 13 настоящего Положения, в течение семи рабочих дней со дня ее поступления.

17. Конкурсная документация, представленная субъектом малого предпринимательства, должна быть сброшюрована в одну папку. Документы, представленные на рассмотрение, возврату не подлежат.



Документы, указанные в подпунктах «а», «в» и «г» пункта 13 настоящего Положения, дополнительно должны быть представлены субъектом малого предпринимательства в электронном виде на компакт-диске.

### **III. Порядок проведения конкурса**

18. Субъекты малого предпринимательства для получения субсидии до 01 ноября текущего года представляют комплект документов, указанных в пункте 13 настоящего Положения, по своему выбору:

в министерство экономического развития и конкурентной политики (по адресу: 163004, город Архангельск, просп. Троицкий, д. 49, каб. 465);

в государственное автономное учреждение Архангельской области «Архангельский региональный бизнес-инкубатор» (по одному из следующих адресов:

163060, г. Архангельск, просп. Обводный канал, д. 12 (5 этаж, оф. 501);

163650, г. Коряжма, ул. Дыбцына, д. 1 (1 этаж);

165150, г. Вельск, ул. Конева, д. 16 «а», строение 15.

Конкурсная документация субъектов малого предпринимательства, поданная в государственное автономное учреждение Архангельской области «Архангельский региональный бизнес-инкубатор», перенаправляется в министерство экономического развития и конкурентной политики.

19. Министерство экономического развития и конкурентной политики осуществляет прием конкурсной документации на участие в конкурсе, проверяет наличие документов, указанных в пунктах 13 и 14 настоящего Положения.

20. Конкурсная документация, соответствующая требованиям пункта 13 настоящего Положения, регистрируется в реестре конкурсной документации субъектов малого предпринимательства на участие в конкурсе.

Конкурсная документация, не соответствующая требованиям пункта 13 настоящего Положения, не рассматривается и возвращается заявителю в течение семи рабочих дней со дня ее поступления.

21. Субъект малого предпринимательства вправе подать только одну конкурсную документацию для участия в конкурсе.

Субъект малого предпринимательства вправе внести изменения в свою конкурсную документацию при условии, что министерство экономического развития и конкурентной политики получит соответствующее письменное уведомление до 1-го числа месяца, следующего за кварталом, в котором была подана конкурсная документация. Изменения в конкурсную документацию, внесенные субъектом малого предпринимательства, являются неотъемлемой ее частью. При неоднократном внесении изменений в конкурсную документацию все изменения должны быть пронумерованы по порядку возрастания номеров. В случае противоречий между внесенными изменениями преимущество имеет изменение с большим порядковым номером.

Субъект малого предпринимательства вправе отозвать свою конкурсную документацию при условии, что министерство экономического развития и конкурентной политики получит соответствующее письменное уведомление до дня проведения заседания конкурсной комиссии.

Субъект малого предпринимательства вправе отказаться от субсидии после принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении субсидии. При этом отказ направляется в министерство экономического развития и конкурентной политики в письменной форме в течение 10 рабочих дней с даты принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении субсидии.

В случае решения конкурсной комиссии об отказе в предоставлении субсидии субъект малого предпринимательства имеет право подать документы повторно, но не более одного раза в текущем году.

22. Министерство экономического развития и конкурентной политики осуществляет оценку конкурсной документации, зарегистрированной и претендующей на предоставление субсидий, по количественным критериям согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Конкурсная документация, набравшая по итогам количественной оценки более 40 баллов, выносится на рассмотрение конкурсной комиссии.

23. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства экономического развития и конкурентной политики. Конкурсная комиссия формируется из специалистов министерства экономического развития и конкурентной политики с привлечением (по согласованию) представителей исполнительных органов государственной власти Архангельской области, депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства Архангельской области, представителей общественных объединений малого и среднего предпринимательства Архангельской области.

Председателем конкурсной комиссии является министр экономического развития и конкурентной политики, заместителем председателя комиссии – заместитель министра экономического развития и конкурентной политики, секретарем – специалист министерства экономического развития и конкурентной политики.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие более половины членов комиссии.

Заседание конкурсной комиссии проводится по мере необходимости.

24. Конкурсная комиссия рассматривает конкурсную документацию участников, руководствуясь критериями, указанными в приложении № 5 к настоящему Положению. Комиссия оценивает бизнес-план субъекта малого предпринимательства.

Каждая конкурсная документация обсуждается членами комиссии отдельно, после обсуждения в лист оценки конкурсной документации (приложение № 6 к настоящему Положению) каждый член комиссии вносит оценку качественных критериев представленной конкурсной документации.

После обсуждения каждой конкурсной документации листы оценки конкурсной документации передаются членами комиссии секретарю для определения суммарного значения количественных и качественных оценок конкурсной документации, определенных каждым из членов комиссии для подготовки итогового рейтинга конкурсной документации и протокола.

25. Субсидии предоставляются:

при сумме запрашиваемой субсидии не более 300 000 (трехсот тысяч) рублей – субъектам малого предпринимательства (далее – победители), конкурсная документация которых получила итоговую рейтинговую оценку более одной второй от максимально возможной;

при сумме запрашиваемой субсидии более 300 000 (трехсот тысяч) рублей, но не более 900 000 (девятьсот тысяч) рублей – субъектам малого предпринимательства, конкурсная документация которых получила итоговую рейтинговую оценку более двух третьих от максимально возможной;

при сумме запрашиваемой субсидии более 900 000 (девятьсот тысяч) рублей – субъектам малого предпринимательства, конкурсная документация которых получила итоговую рейтинговую оценку более трех четвертых от максимально возможной.

Максимально возможный рейтинг рассчитывается как сумма максимального значения рейтинговой оценки (200), умноженной на число членов комиссии, принимавших участие в заседании.

Итоговая рейтинговая оценка конкурсной документации рассчитывается как сумма баллов (с учетом их веса) по соответствующим критериям, отраженным в приложениях № 4 и 5 к настоящему Положению.

В первую очередь субсидия предоставляется субъектам малого предпринимательства, сумма запрашиваемой субсидии которых не превышает 300 000 (трехсот тысяч) рублей.

Во вторую очередь субсидия предоставляется субъектам малого предпринимательства, сумма запрашиваемой субсидии которых превышает 300 000 (триста тысяч) рублей, но не превышает 900 000 (девятьсот тысяч) рублей.

В третью очередь субсидия предоставляется субъектам малого предпринимательства, сумма запрашиваемой субсидии которых превышает 900 000 (девятьсот тысяч) рублей.

Внутри каждой очереди последовательность предоставления субсидии определяется на основании итоговой рейтинговой оценки заявок (начиная от большего показателя к меньшему). В случае равенства итогового рейтинга оценки конкурсной документации преимущество имеет конкурсная документация, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

При распределении в полном объеме бюджетных средств, предусмотренных на предоставление субсидий в текущем финансовом году, прекращается прием и рассмотрение конкурсной документации конкурсной комиссией, зарегистрированная и нерассмотренная конкурсная документация возвращаются субъектам малого предпринимательства.

26. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом. Министерство экономического развития и конкурентной политики в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии размещает протокол в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайтах [www.dvinaland.ru](http://www.dvinaland.ru) и [www.msp29.ru](http://www.msp29.ru).

Выписки из протокола заседания конкурсной комиссии направляются субъектам малого предпринимательства, участвовавшим в конкурсе, по их письменному запросу.

#### **IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса и осуществления контроля за использованием субсидий**

27. На основании протокола министерство экономического развития и конкурентной политики издает распоряжение о предоставлении субсидий победителям конкурса.

С каждым из победителей конкурса министерство экономического развития заключает договор о предоставлении субсидии.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в договор о предоставлении субсидии, является согласие субъектов малого предпринимательства на осуществление министерством экономического развития и конкурентной политики и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Договором о предоставлении субсидии предусмотрена уплата пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки в случае невозврата или несвоевременного возврата средств областного бюджета в сроки, установленные пунктами 29 – 31 настоящего Положения.

28. Для заключения договора о предоставлении субсидии победитель конкурса не позднее чем через 30 дней со дня признания его победителем конкурса и не позднее 1 декабря текущего года обязан предъявить секретарю конкурсной комиссии банковские реквизиты расчетного счета. Расчетный счет должен быть отдельным для перечисления средств субсидии и расчетов с контрагентами за счет средств субсидии. Расчеты с контрагентами за счет средств субсидии могут быть только безналичными.

Предельный срок заключения договоров ограничен 45 календарными днями с даты принятия решения комиссией, но не позднее 20 декабря текущего года.

В случае если по истечении установленного срока договор не был подписан субъектом малого предпринимательства – получателем субсидии, обязательства министерства экономического развития и конкурентной политики по предоставлению субсидии данному субъекту малого предпринимательства – получателю субсидии, прекращаются. Право получения субсидии предоставляется следующему в итоговом рейтинге субъекту малого предпринимательства.

29. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, обязан представлять в министерство экономического развития и конкурентной политики отчетность о реализации бизнес-проекта, в состав которой входят следующие документы:

1) отчет субъекта малого предпринимательства, получившего субсидию, об использовании целевых бюджетных средств по форме согласно приложению № 7 к настоящему Положению;

2) платежные документы, подтверждающие расходы в соответствии с бизнес-планом;

3) выписку из расчетного счета, на который была перечислена субсидия;

4) содержательный отчет о выполнении комплекса мероприятий, предусмотренных бизнес-планом.

При непредставлении получателем субсидии отчета о реализации бизнес-проекта с приложением документов, подтверждающих целевое использование средств, в сроки, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, получатель субсидии обязан вернуть средства областного бюджета в полном объеме в течение 15 дней со дня предъявления министерством экономического развития и конкурентной политики соответствующего требования.

30. Получатель субсидии обязан использовать средства субсидии по целевому назначению в течение 18 месяцев со дня перечисления средств субсидии министерством экономического развития и конкурентной политики на расчетный счет получателя субсидии. Неиспользованные средства подлежат возврату в бюджет Архангельской области на лицевой счет министерства экономического развития и конкурентной политики в течение 15 дней со дня предъявления министерством экономического развития и конкурентной политики соответствующего требования.

31. В случае выявления министерством экономического развития и конкурентной политики нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями, а также условий договоров субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления министерством экономического развития и конкурентной политики соответствующего требования.

32. При невозврате субсидии в сроки, установленные пунктами 29 – 31 настоящего Положения, они подлежат взысканию министерством экономического развития и конкурентной политики в судебном порядке.

33. Министерством экономического развития и конкурентной политики и органами государственного финансового контроля Архангельской области проводятся обязательные проверки соблюдения субъектами малого или среднего предпринимательства условий, целей и порядка предоставления субсидий в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению о порядке проведения  
конкурса по предоставлению субсидий  
начинающим предпринимателям  
на создание собственного бизнеса

**З А Я В К А**  
**на предоставление субсидии**

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя)  
просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_ ) рублей  
(прописью)  
на реализацию бизнес-плана \_\_\_\_\_.  
Готовы вложить собственные средства в размере \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_ ) рублей.  
(прописью)  
Планируемое количество созданных рабочих мест \_\_\_\_\_

**1. Сведения о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе)**

Свидетельство о регистрации \_\_\_\_\_  
(дата выдачи, серия и номер)  
ОГРН \_\_\_\_\_  
Юридический адрес \_\_\_\_\_  
Фактическое местонахождение \_\_\_\_\_  
Телефон, факс \_\_\_\_\_  
Электронная почта \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_  
Банковские реквизиты \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество руководителя \_\_\_\_\_  
Паспортные данные \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан для индивидуальных предпринимателей)  
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера, телефон \_\_\_\_\_  
Применяемая система налогообложения \_\_\_\_\_  
Количество работников на дату подачи заявки \_\_\_\_\_  
Основной вид деятельности (в соответствии с ОКВЭД, с указанием кода) \_\_\_\_\_

**2. Сведения о среднесписочной численности работающих, начисленной  
и выплаченной заработной плате за предыдущие шесть месяцев (помесечно)**

Период	Средне- списочная численность	Начисленная зарплатная плата	Выплаченная зарплатная плата	Удержанный НДФЛ	Перечисленный НДФЛ
Итого					

Подтверждаю, что организация \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

не получала субсидию на создание собственного бизнеса за счет средств областного бюджета или местного бюджета муниципального образования Архангельской области и Ненецкого автономного округа.

Данное заявление означает согласие:

на предоставление отзывов и необходимой информации о результатах поддержки по запросу;

на проверку любых данных, представленных в настоящей заявке;

на сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, использование своих персональных данных для формирования реестра предпринимателей и осуществления министерством экономического развития и конкурентной политики Архангельской области деятельности в сфере развития предпринимательства.

Настоящей заявкой подтверждаем, что организация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

соответствует требованиям, установленным пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и не является субъектами малого и среднего предпринимательства, указанными в частях 3 и 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», не находится в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства, деятельность ее не приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

С условиями Положения о порядке проведения конкурса по предоставлению субсидий начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2014 г. ознакомлен и согласен.

Полноту и достоверность представленной информации гарантирую.

Приложение: 1. Бизнес-план на \_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз. и на электронном носителе.  
2.  
3.

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению о порядке проведения  
конкурса по предоставлению субсидий  
начинающим предпринимателям  
на создание собственного бизнеса

**БИЗНЕС-ПЛАН**  
(типовая форма)

Структура бизнес-плана:

- 1) резюме проекта;
- 2) общее описание проекта;
- 3) общее описание предприятия;
- 4) описание продукции и услуг;
- 5) маркетинг-план;
- 6) производственный план;
- 7) календарный план;
- 8) финансовый план.

**1. Резюме проекта**

Раздел является кратким обзором документа (бизнес-плана), включающим информацию:

- о целях бизнеса;
  - о продукции или услугах, предлагаемых бизнесом;
  - о конкурентоспособном преимуществе, которым обладает бизнес;
  - о прогнозируемом росте;
  - о представителях бизнеса;
  - о необходимых условиях финансирования бизнеса;
  - о достигаемых в результате реализации проекта финансовых результатах.
- Общий объем резюме – не более двух страниц.

**2. Общее описание проекта**

Наименование предлагаемого проекта, суть проекта. Сфера реализации проекта, которая должна подтверждаться видом экономической деятельности, заявленным в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. Что нужно сделать для того, чтобы проект был реализован? Текущее состояние проекта. Социальная направленность проекта (его значение для района, города). Основные результаты успешной реализации проекта. Указать выбираемую систему налогообложения.

Обязательно указать:

- количество вновь создаваемых рабочих мест, ед.;
- планируемый уровень заработной платы работников, рублей.



### **3. Общее описание предприятия**

Направление деятельности в настоящее время. Начата ли практическая деятельность (если нет, то почему). Наличие производственных помещений (в собственности, в аренде, другое, площадь, срок действия договора и т.д.). Численность занятых в настоящее время (перечислить должности (штатное расписание)). Готовность к началу реализации проекта. Проводится ли в отношении предприятия процедура ликвидации, банкротства. Не приостановлена ли деятельность организации в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.

### **4. Описание продукции и услуг**

Перечень и краткое описание товаров и услуг, предлагаемых в рамках настоящего проекта. Их отличительные особенности и степень готовности (разработка, опытный образец, первая партия и т.п.). При наличии представляются отзывы экспертов или потребителей о качестве и свойствах продукции.

### **5. Маркетинг-план**

Кто является потенциальным потребителем продукции (товаров, услуг), каким образом будет осуществляться сбыт продукции, каковы географические пределы сбыта продукции (микрорайон, город и т.д.), каковы конкурентные преимущества и недостатки имеет продукция, уровень спроса на продукцию (в том числе прогнозируемый), каким способом планируется стимулировать сбыт продукции (товаров, услуг), возможные риски при реализации проекта.

### **6. Производственный план**

Необходимо дать краткое описание технологической цепочки предприятия: как будет создаваться (создается) продукция (оказываются услуги, осуществляется торговля), какие сырье, товары и материалы предполагается использовать, источники их получения, какие технологические процессы и оборудование будут использованы. Достаточно ли имеющихся в настоящее время помещений, оборудования и персонала для реализации проекта. Если в технологическую цепочку предприятия встроены прочие организации, то необходимо описать их роль в реализации проекта.

Обязательно указать планируемую численность сотрудников на период реализации проекта (всего по организации непосредственно занятых в реализации проекта).

## 7. Календарный план

Перечень основных этапов реализации проекта и потребность в финансовых ресурсах для их реализации.

Необходимо заполнить таблицу:

Наименование этапа проекта	Дата начала	Дата окончания	Стоимость этапа
1.			
2.			
...			

(Примеры этапов проекта: приобретение оборудования, монтаж оборудования, получение лицензии, подбор персонала, проведение ремонта производственного помещения и т.д.).

Обязательно указать дату достижения полной производственной мощности.

## 8. Финансовый план

Дать подробные обоснования об источниках финансирования проекта:  
 государственные субсидии;  
 привлечение личных средств (инвестиций);  
 заёмные средства;  
 кредиты финансовых учреждений;  
 лизинг;  
 другое.

В случае привлечения заемных средств учесть выплату процентов, привести график погашения.

Составить план расходов на производство (учесть переменные и постоянные затраты). Обоснование выбранной системы налогообложения, расчет уплаты налогов в бюджеты всех уровней. План производства (объем произведенной продукции (оказанных услуг, выполненных работ), цена за единицу продукции (оказанную услугу, выполненную работу), объем продаж. План прибылей и убытков (план экономических результатов деятельности). Этот документ должен показать Ваши ожидаемые расходы и доходы за определенный период времени, а также прибыль (или убыток), которые Вы будете иметь в соответствующем периоде.

Обязательно указать финансовые результаты проекта в сумме за 36 месяцев:

объем выручки;  
 объем чистой прибыли;  
 сумма налоговых отчислений в бюджеты всех уровней;  
 рентабельность проекта;  
 срок окупаемости;  
 срок бюджетной окупаемости (срок окупаемости представляет собой период времени с начала реализации проекта по данному бизнес-плану

до момента, когда разность между накопленной суммой налоговых отчислений в бюджеты всех уровней и объемом предоставленной субсидии приобретет положительное значение);

бюджетная эффективность (отношение планируемого объема налоговых отчислений в бюджеты всех уровней (в сумме за 36 месяцев) к размеру предоставляемой субсидии).

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению о порядке проведения  
конкурса по предоставлению субсидий  
начинающим предпринимателям  
на создание собственного бизнеса

**СМЕТА РАСХОДОВ**

№ п/п	Наименование статьи расходов	Сумма субсидии, руб.	Собственные средства, руб.
1.			
2.			
3.			
4.			
Итого			

Руководитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

М.П.

\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Положению о порядке проведения  
конкурса по предоставлению субсидий  
начинающим предпринимателям  
на создание собственного бизнеса

**КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ КРИТЕРИИ  
оценки конкурсной документации**

Наименование критерия	Диапазон значений	Вес (процентов)	Оценка
1	2	3	4
1. Количество рабочих мест (единиц)	2 – 3	20	25
	4 – 7		50
	8 – 15		75
	16 и более		100
2. Планируемый уровень среднемесячной заработной платы сотрудников (рублей)	До 15 000	15	25
	От 15 001 до 25 000		50
	От 25 001 до 35 000		75
	Более 35 000		100
3. Доля собственных средств, вложенных и (или) вкладываемых в проект, от суммы запрашиваемой субсидии (процентов)	30 – 49	10	25
	50 – 100		50
	100 – 250		75
	Более 250		100
4. Рентабельность проекта (в среднем за 36 месяцев), процентов	Менее 10,0	10	25
	От 11,0 до 20,0 включительно		50
	От 21,0 до 50,0 включительно		75
	Более 50,0		100
5. Срок окупаемости проекта – период времени с начала реализации проекта по данному бизнес-плану до момента, когда разность между накопленной суммой чистой прибыли с амортизационными отчислениями и объемом инвестиционных затрат приобретет положительное значение	Более 24 месяцев	15	25
	От 18 до 24 месяцев включительно		50
	От 12 до 18 месяцев включительно		75
	До 12 месяцев включительно		100
6. Бюджетная эффективность – отношение планируемого объема налоговых отчислений в бюджеты всех уровней (в сумме за 36 месяцев) к размеру предоставляемой субсидии	Менее 1,1	20	25
	От 1,2 до 2,0 включительно		50
	От 2,1 до 3,0 включительно		75
	Более 3,0		100

1	2	3	4
7. Субъект малого предпринимательства относится к приоритетной целевой группе	Да	5	100
	Нет		0
8. Место реализации проекта (муниципальное образование)	Город Архангельск	5	0
	Город Северодвинск, Город Новодвинск, Город Коряжма, Муниципальное образование «Киземское», Муниципальное образование «Октябрьское», Муниципальное образование «Онежское»		100
	Другие		50

Максимально возможное количество баллов по конкурсной документации с учетом веса коэффициента составляет 100 баллов. Для принятия министерством экономического развития и конкурентной политики Архангельской области заявки для последующего рассмотрения необходимо набрать не менее 40 баллов.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5  
к Положению о порядке проведения  
конкурса по предоставлению субсидий  
начинающим предпринимателям  
на создание собственного бизнеса

**КАЧЕСТВЕННЫЕ КРИТЕРИИ  
оценки конкурсной документации**

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка, баллов
1. Значимость целей бизнес-плана на основе прогнозируемых конечных результатов и потребности в них исходя из приоритетов развития отраслей экономики Архангельской области	Абсолютно не имеет значимости	0
	Низкая значимость	10
	Средняя значимость	20
	Высокая значимость	30
2. Оценка приведенных в бизнес-плане данных о его экономической, бюджетной и социальной эффективности	Проект не эффективен	0
	Низкая эффективность проекта	10
	Средняя эффективность проекта	30
	Высокая эффективность проекта	40
3. Оценка конкурентоспособности продукции (работ, услуг)	Продукция неконкурентоспособна	0
	Низкая	10
	Средняя	20
	Высокая	30

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
к Положению о порядке проведения  
конкурса по предоставлению субсидий  
начинающим предпринимателям  
на создание собственного бизнеса

**ЛИСТ ОЦЕНКИ  
конкурсной документации**

Фамилия, имя, отчество члена комиссии \_\_\_\_\_

Наименование субъекта малого предпринимательства, название бизнес-проекта	Критерий оценки, конкурсный балл													Всего баллов
	Количественные критерии									Качественные критерии				
	количество рабочих мест	планируемый уровень среднемесячной заработной платы сотрудников	доля собственных средств, вложенных в проект	рентабельность проекта	срок окупаемости проекта	бюджетная эффективность	субъект малого предпринимательства относится к приоритетной целевой группе	место реализации проекта (муниципальное образование)	итого баллов по количественным критериям	значимость целей бизнес-плана на основе прогнозируемых конечных результатов и потребности в них исходя из приоритетов развития отраслей экономики Архангельской области	оценка приведенных в бизнес-плане данных о его экономической, бюджетной и социальной эффективности, включая результаты маркетинговых исследований	оценка конкурентоспособности продукции (работ, услуг)	итого баллов по качественным критериям	
1.														
2.														
...														

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 7  
к Положению о порядке проведения  
конкурса по предоставлению субсидий  
начинающим предпринимателям  
на создание собственного бизнеса

**ФОРМА ОТЧЕТА**  
**об использовании целевых бюджетных и собственных**  
**средств, предоставленных по договору**  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование статей затрат по смете	Сумма бюджетных средств по смете (тыс. руб.)	Израсходованная сумма (руб.)	Остаток средств (тыс. руб.)	Подтверждающие документы (реквизиты)	Примечания
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
...						
Итого						

Примечание. Копии документов, подтверждающих целевое использование средств, на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз. прилагаются.

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер  
М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_