

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СОВПОЛЬСКОЕ»
третьего созыва (двадцать восьмая сессия)

Р Е Ш Е Н И Е

от 21 июля 2016 года

№143

**О назначении конкурса по отбору кандидатур на
должность главы муниципального образования «Совпольское»**

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», уставом муниципального образования «Совпольское», Положением о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Совпольское», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Совпольское» от 29.03.2016 №127 (в редакции решения от 20.06.2016 №141), Совет депутатов муниципального образования «Совпольское» **р е ш и л**:

1. Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Совпольское» (далее – конкурс).

2. Организацию и проведение конкурса возложить на конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Совпольское» (далее – конкурсная комиссия), сформированную в соответствии с Положением о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Совпольское», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Совпольское» (далее – Положение о проведении конкурса).

3. Назначить проведение конкурса на 04 октября 2016 года в 12 часов по адресу: Архангельская область, Мезенский район, д. Чижгора, ул. Центральная, д. 35 (здание администрации муниципального образования «Совпольское»)

4. Прием документов на участие в конкурсе осуществляется по адресу Архангельская область, Мезенский район, д. Чижгора, ул. Центральная, д. 35 (здание администрации муниципального образования «Совпольское»).

Контактные телефоны: (81848) 55723, (81848) 43160

Время приема документов: понедельник – пятница с 9.00 до 16.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, выходные дни – суббота, воскресенье.

Прием документов осуществляется в период с 25 июля до 16 часов 30 минут 12 августа 2016 года. По истечении указанного срока документы не принимаются.

5. Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное заявление о допуске к участию в конкурсе, а также согласие на обработку персональных данных;

2) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

3) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

4) копии документов об образовании и о квалификации, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

5) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

6) тезисы программы кандидата по развитию муниципального образования (далее – программа) в произвольной форме объемом до 2 страниц машинописного текста;

7) согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;

8) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2010 года № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне».

Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе представить в конкурсную комиссию следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

2) документы, характеризующие профессиональную подготовку и личные качества кандидата;

3) иные документы по желанию кандидата.

Оригиналы документов возвращаются кандидату в день их представления, а их копии заверяются секретарем конкурсной комиссии.

Кандидату выдается расписка о приеме документов с указанием перечня документов и даты приема, о чем делается отметка в журнале регистрации.

6. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, установленных перечнем методов оценки кандидатов согласно приложению к Положению о проведении конкурса.

В качестве методов оценки кандидатов применяются оценка представленных кандидатами программ и собеседование.

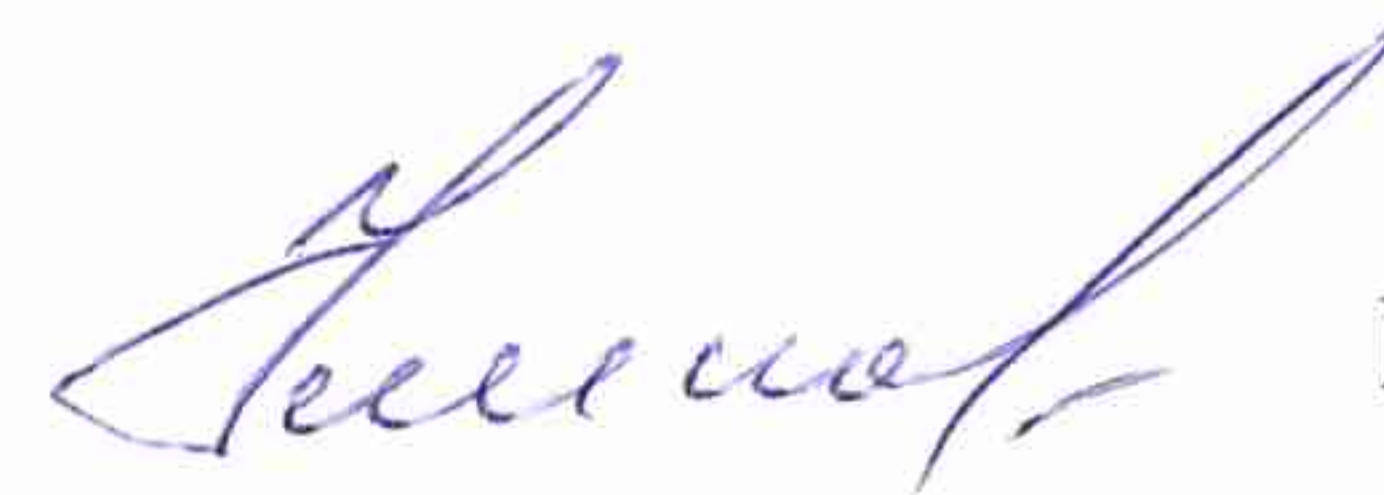
8. Назначить секретарем конкурсной комиссии Таборскую Нину Михайловну, заместителя главы администрации муниципального образования «Совпольское».

9. Одобрить прилагаемый текст объявления о проведении конкурса в соответствии с условиями, определенными настоящим решением.

10. Решение подлежит официальному опубликованию 22 июля 2016 года, а также размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Мезенский район».

11. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

Глава муниципального образования «Совпольское»



Е.А.Клинов

Председатель Совета депутатов
муниципального образования «Совпольское»



В.В.Семаков